

**BANDO PER LE ELEZIONI  
DEI COORDINATORI DELLE SCUOLE DI:**

**SCULTURA**

**CINEMATOGRAFIA E TECNOLOGIE PER IL CINEMA**

**IL DIRETTORE**

VISTA la legge 21 Dicembre 1999, n. 508, recante norme di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia di Arte Drammatica, degli Istituti superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati;

VISTO il D.P.R. 28 Febbraio 2003, n. 132, Regolamento recante i criteri generali per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali a norma della Legge 21 Dicembre 1999, n. 508;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria, approvato con Decreto n. 375 del 16.11.2004, modificato con Decreto n. 66 del 01.04.2008 e successivamente con Decreto n. 349 del 08.02.2021;

VISTO il Regolamento Didattico dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria approvato con DDG n. 196 del 20.03.2013;

CONSIDERATO che occorre procedere all'individuazione dei Coordinatori di Scuola, limitatamente alle Scuola di Scultura e alla Scuola di Cinematografia e Tecnologie per il cinema;

VISTO il Regolamento di funzionamento dei Dipartimenti e delle Scuole prot. n. 1146 del 21.06.2013, modificato dal Consiglio Accademico nella seduta del 7 giugno 2018 prot. n. 2640 del 29 giugno 2018;

VISTA la delibera del Consiglio Accademico del 9 ottobre 2024 con la quale si dispone l'attivazione della presente tornata elettorale;

**DECRETA**

**ART. 1 - INDIZIONE ELEZIONI**

1. Sono indette le elezioni per l'individuazione dei Coordinatori delle Scuole di:
  - Scultura;
  - Cinematografia e Tecnologie per il cinema.
2. Le elezioni si svolgeranno dalle ore 9:00 alle ore 16:00 del 20 novembre p.v. con modalità telematica attraverso la piattaforma Eligo.

**ART. 2 ELETTORATO ATTIVO**

1. L'elettorato attivo per l'elezione dei Coordinatori di Scuola spetta ai professori dei corsi afferenti alla Scuola che, alla data di pubblicazione del presente bando, prestano servizio presso l'Accademia.
2. L'elenco degli elettori indicato al comma 1 sarà pubblicato all'Albo dell'Accademia e sul sito web della medesima.

3. Gli interessati possono segnalare alla Direzione, con reclamo da presentare fino a due giorni prima della data per l'elezione, eventuali errori riscontrati nell'elenco. Il reclamo deve essere presentato mediante consegna diretta all'ufficio protocollo, che rilascerà apposita ricevuta.
4. La Direzione, in caso di fondatezza del reclamo, dispone la modifica o l'integrazione dell'elenco degli elettori entro la stessa data.

### **ART. 3 ELETTORATO PASSIVO**

1. Possono candidarsi alla carica di Coordinatore di Scuola i professori afferenti alla medesima Scuola che occupano posti della dotazione organica del personale docente dell'Accademia con contratto a tempo indeterminato o determinato.

### **ART. 4 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

1. Le candidature per l'incarico di Coordinatore di Scuola devono essere presentate in conformità al modulo A allegato al presente bando. Al modulo di candidatura deve essere allegata, a pena di nullità, copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità e il curriculum vitae in formato europeo. La candidatura è nulla nel caso di mancata indicazione della Scuola al quale la candidatura si riferisce.
2. Le candidature devono essere presentate entro e non oltre le ore 12.00 del 13 novembre 2024, mediante una delle seguenti modalità:
  - a) consegna diretta all'ufficio protocollo che rilascerà apposita ricevuta;
  - b) spedizione con raccomandata A/R – fa fede il timbro postale di partenza. In questo caso il candidato è tenuto, a pena di nullità, ad anticipare la stessa a mezzo email al seguente indirizzo [protocollo@abarci.it](mailto:protocollo@abarci.it) , entro il medesimo termine di cui al comma 3;
  - c) trasmissione a mezzo posta elettronica certificata, purché dall'indirizzo di posta elettronica certificata del candidato, al seguente indirizzo: [accademiabelleartirc@postecert.it](mailto:accademiabelleartirc@postecert.it) . In questo caso il candidato è tenuto a trasmettere i documenti in formato Pdf.

### **ART. 5 VERIFICA REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE**

1. La verifica dei requisiti di ammissibilità delle candidature è effettuata da apposita Commissione nominata dal Direttore entro la data di presentazione delle candidature. La Commissione elettorale è formata da tre professori dell'Accademia individuati dal C.A., di cui uno con funzione di Presidente. La Commissione provvede a verificare il possesso dei requisiti di eleggibilità dei candidati e la validità formale delle candidature.
2. Le candidature ammesse sono rese note mediante pubblicazione sul sito web a partire dal 13 novembre dove resteranno affisse per la consultazione degli aventi diritto sino alla chiusura delle operazioni elettorali. Eventuali candidature non ammesse sono rese note nella medesima giornata del 13 novembre mediante pubblicazione sul sito web con indicazione sintetica delle cause di inammissibilità.





3. Avverso i provvedimenti di ammissione o di esclusione delle candidature gli interessati possono presentare reclamo fino a due giorni prima della data fissata per l'elezione. Il reclamo deve essere presentato mediante consegna diretta all'ufficio protocollo, che rilascerà apposita ricevuta, o mediante comunicazione pec da un indirizzo di posta elettronica certificata personale di colui che presenta il reclamo al seguente indirizzo: [accademiabelleartirc@postecert.it](mailto:accademiabelleartirc@postecert.it)
4. Il Direttore comunica, il giorno stesso, all'interessato l'accoglimento o il rigetto del reclamo. In caso di accoglimento del reclamo il Direttore procede alla rettifica dell'elenco dei candidati ammessi e provvede, entro la medesima data alla pubblicazione dell'elenco rettificato con le modalità indicate all'art. 5, comma 2.

#### **ART. 6 SEGGIO ELETTORALE**

1. Il Direttore, a seguito di individuazione da parte del Consiglio Accademico, procederà alla nomina di un unico Seggio Elettorale che si occuperà di tutte le operazioni di cui al presente bando.
2. Il seggio è composto da tre docenti di cui uno con funzioni di presidente. Non possono far parte del seggio elettorale i docenti candidati. In tal caso viene sostituito all'atto della presentazione della candidatura.
3. Il seggio elettorale garantisce la regolarità delle elezioni svolte in modalità telematica, la libertà e segretezza del voto e provvede immediatamente a decidere sulle eventuali contestazioni sorte durante le operazioni di voto e sulla validità dei voti espressi.
4. Tutte le operazioni svolte dal seggio elettorale dovranno essere descritte in apposito verbale riportando in dettaglio i risultati dello scrutinio dei voti.

#### **ART. 7 MODALITÀ DI VOTO**

1. Il voto è personale, libero e segreto. Ciascun elettore può esprimere un'unica preferenza.
2. A ciascun elettore sarà inviata all'indirizzo istituzionale di posta elettronica una mail contenente le credenziali di accesso alla procedura, strettamente personali e non trasferibili, e potrà esercitare il diritto di voto utilizzando un qualsiasi dispositivo elettronico.
3. Le schede bianche o nulle concorrono a formare il quorum dei votanti.

#### **ART. 8 OPERAZIONI DI SCRUTINIO E PUBBLICITÀ**

1. Il seggio elettorale a conclusione del turno elettorale, senza soluzione di continuità, procederà alla pubblicazione dei risultati elaborati dal sistema, immediatamente dopo il ricevimento. Di tutte le operazioni elettorali è redatto processo verbale.
2. Le operazioni di scrutinio sono pubbliche ed hanno inizio dopo la chiusura delle operazioni elettorali, senza soluzione di continuità.
3. Le schede validamente votate, le schede bianche, le schede dichiarate nulle, le schede eventualmente non assegnate, come trasmesse dalla società di gestione del software, nonché il verbale delle operazioni elettorali vengono inseriti in plichi sigillati e firmati da tutti i componenti del seggio elettorale.



4. Per ognuna delle votazioni relative agli incarichi di cui all'art. 1, l'elezione deve ritenersi valida se ha partecipato almeno un terzo degli aventi diritto.
5. Il Presidente del seggio elettorale trasmette al Direttore i documenti di cui al precedente comma.
6. Il Direttore rende noti i risultati delle operazioni elettorali mediante pubblicazione all'Albo dell'Accademia e sul sito web della medesima.

#### **ART. 9 METODO DI ELEZIONE**

1. Risulta eletto, per ognuno degli incarichi di cui all'art. 1, il candidato che raggiunge la maggioranza relativa dei votanti. In caso di parità di voti è eletto il più anziano di nomina; in caso di ulteriore parità il più anziano di età.

#### **ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI**

1. Nei giorni di svolgimento delle operazioni di voto è garantito il regolare funzionamento dell'attività didattica ed amministrativa dell'Accademia.
2. Il presente bando è pubblicato in albo online e sul sito istituzionale sezione Amministrazione trasparente.
3. I Coordinatori di Scuola sono nominati dal Direttore con proprio decreto e restano in carica tre anni.

Il Direttore  
Prof. Pietro Sacchetti

Allegati:

Modulo A: Candidatura per l'elezione incarico di Coordinatore di Scuola



**Accademia  
di Belle Arti**  
Reggio Calabria



## Modulo A

Al Direttore dell'Accademia  
di Belle Arti di Reggio Calabria

Oggetto: Candidatura per l'elezione incarico di Coordinatore di Scuola

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_  
(prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, in servizio presso questa Accademia, in qualità di docente di docente del  
settore artistico - disciplinare \_\_\_\_\_ con contratto a  
tempo determinato / indeterminato presenta la propria candidatura ai fini dell'elezione per l'incarico di  
Coordinatore della Scuola di seguito indicato:

- Scultura
- Cinematografia e tecnologie per il cinema.

Allega (allegato obbligatorio):

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- copia fotostatica del curriculum vitae in formato europeo.

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente bando.

Firma \_\_\_\_\_